

参加
無料

令和8年度NPO強化による地域活性化事業

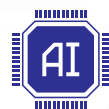
A / 活用で事務作業をもっとラクに！ NPOの業務効率化講座

事務作業に
かかる時間を
減らしたい

AIを活用
してみたい



資料作成、議事録、メール対応など、日々の業務に役立つAI活用法をわかりやすく解説。はじめての方でも安心して参加できる入門講座です。



AI活用の基本と
導入の考え方



すぐに使える時短
テクニック



運用のコツ

日時

9月16日 水 13:30～15:30

会場

会津美里町役場本庁舎(じげんプラザ)2階大会議室
〒969-6292 会津美里町字新布才地1番地
またはオンライン(Zoom)

講師

渡辺 日出夫 氏
特定非営利活動法人
日本NPOセンター
情報化支援事業担当
(デジタルチャネル for Nonprofit
事務局)

対象者

NPO法人、市民活動・ボランティア
団体、公益法人、社会福祉法人、
学校法人、地縁組織、協同組織等
の民間非営利組織 ほか

定員

20名程度

問合せ

TEL.024-521-7333
E-mail.saposen@f-npo.jp

主催／福島県 共催／会津美里町
運営／ふくしま地域活動団体サポートセンター

当講座は福島県から委託を受け、認定特定非営利活動法人ふくしまNPOネットワークセンターが実施しています。



渡辺 日出夫 氏

特定非営利活動法人日本NPOセンター

情報化支援事業担当(デジタルチャネル for Nonprofit事務局)

国立清水海上技術短期大学校卒業後、客船スタッフや国際NGOスタッフを経て、2017年に日本NPOセンターに入職。

東日本大震災復興支援担当を経て、2022年から情報支援化事業担当。デジタルチャネル for Nonprofitsというプログラムを通じて、IT初心者を中心にNPOのITスキルの向上を目指している。

防災士・危険物取扱者・自然体験リーダー・調理師など多様な資格を有する。



申込み 方法

電話・FAX・メールまたはホームページの
講座申込みからお申込みください。

T E L : 024-521-7333

E-mail: saposen@f-npo.jp HP: <https://f-saposen.jp/>

Webからの
申し込み



9/16 AIで業務効率化講座 FAX申込み

FAX 024-523-2741

参加者 氏名	フリガナ	参加方法 どちらかに○	会場 / オンライン ※オンラインをご希望の場合は メールアドレスを必ずご記入ください
所属先 (団体名)	フリガナ	役職	
住所	〒 —		
連絡先	TEL	E-mail	
備考	参加にあたって、特に学びたいことや講師への質問等があればお書きください。		

※個人情報は、今回の講座開催及び今後の講座案内のみに利用し、それ以外の目的で使用することはありません。